

ĐỰ THẢO QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ NGUYỄN QUỐC HIỆU 5

CHƯƠNG I: VỊ TRÍ PHÁP LÝ, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA TRUNG TÂM.

Điều 1: Vị trí pháp lý của trung tâm

1. Tên trung tâm: Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5

- Môn dạy: Tiếng Anh

- Chương trình giảng dạy: tiếng Anh thiếu nhi, tiếng Anh IELTS

- Giáo trình, tài liệu:

+ Super Safari 1 - Herbert Puchta - Cambridge University Press - Công ty CP Phát hành sách TP.HCM (Fahasa)

+ Show and tell 1 - Oxford University Press - Oxford University Press - Công ty CP Phát hành sách TP.HCM (Fahasa)

+ Everybody Up (1-6) - Patrick Jackson, Susan Banman Sileci, Kathleen Kampa, Charles Vilina - Oxford University Press - Công ty CP Phát hành sách TP.HCM (Fahasa)

+ Mindset Foundation - Greg Archer, Joanna Kosta, Lucy Pasmore, Jishan Uddin - Cambridge University Press - Công ty CP Phát hành sách TP.HCM (Fahasa)

+ Mindset level 1 - Peter Crosthwaite, Susan Hutchison, Claire Wijayatilake, Natasha De Souza - Cambridge University Press - Công ty CP Phát hành sách TP.HCM (Fahasa)

+ Mindset level 2 - Peter Crosthwaite, Natasha De Souza, Marc Loewenthal - Cambridge University Press - Công ty CP Phát hành sách TP.HCM (Fahasa)

+ Mindset level 3 - Greg Archer, Claire Wijayatilake - Cambridge University Press - Công ty CP Phát hành sách TP.HCM (Fahasa)

- Hình thức giảng dạy: trực tiếp

2. Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 là cơ sở giáo dục thường xuyên về đào tạo, bồi dưỡng Tiếng Anh.

3. Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 được thành lập với mục đích giảng dạy, đào tạo năng lực ngoại ngữ cho học sinh, sinh viên, và tất cả những người có nhu cầu sử dụng tiếng Anh và nâng cao hiệu quả trong giao tiếp, học tập và trong công việc.

Điều 2: Nhiệm vụ và quyền hạn của trung tâm

1. Tổ chức giảng dạy môn tiếng Anh theo quyết định đã được cấp phép, đáp ứng nhu cầu của người học,

2. Tổ chức tuyển sinh và quản lý học viên

3. Lựa chọn tài liệu dạy học phù hợp với học viên đáp ứng chuẩn đầu ra

4. Tổ chức kiểm tra, đánh giá, cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học,

5. Cam kết thực hiện công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (danh sách giáo viên, học phí tương ứng với chương trình và hình thức giảng dạy)

6. Tuyển dụng đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn cho giáo viên, nhân viên

7. Quản lý tài chính, tài sản của trung tâm

8. Thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

CHƯƠNG II: TỔ CHỨC, BỘ MÁY CỦA TRUNG TÂM.

Điều 3: Cơ cấu tổ chức của trung tâm

- Giám đốc: Giám đốc Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5
- Giáo viên cơ hữu: 06 người (hồ sơ đính kèm)
- Kế toán : 01 người (hồ sơ đính kèm)

Điều 4: Giám đốc Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5

- Giám đốc trung tâm có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, có năng lực quản lý, có kinh nghiệm quản lý và được Sở giáo dục và Đào tạo Thành Phố Hồ Chí Minh cấp quyết định công nhận.
- Là người điều hành, chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước cơ quan quản lý cấp trên về mọi hoạt động của trung tâm.

CHƯƠNG III: TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC TRONG TRUNG TÂM.

Điều 5: Tổ chức và hoạt động của trung tâm

- Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 tổ chức giảng dạy theo hình thức trực tiếp các chương trình bồi dưỡng trình độ tiếng Anh cho tất cả các đối tượng có nhu cầu.
- Trung tâm luôn xây dựng chương trình giảng dạy phù hợp với điều kiện của học viên và sự phát triển giáo dục của Thành phố Hồ Chí Minh, đúng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo cũng như quy định của Sở Giáo Dục và Đào Tạo TP.HCM.

Điều 6: Tuyển sinh và tổ chức lớp học

- Tất cả công dân Việt Nam có đủ điều kiện và nguyện vọng tham gia một trong những khóa học của Trung tâm đều được chấp thuận vào học.
- Học viên được kiểm tra đầu vào và được tư vấn, tổ chức lớp học theo đúng trình độ của mỗi học viên.
- Trung tâm theo dõi thường xuyên về chuyên cần, khả năng tiếp thu bài của từng học viên, góp ý và tư vấn phương pháp học ngoại ngữ hiệu quả cho từng học viên.

Điều 7: Tổ chức kiểm tra và cấp chứng nhận

- Trong mỗi khóa học, học viên phải trải qua ít nhất 2 đợt kiểm tra giữa khóa và cuối khóa. Học viên đạt yêu cầu sẽ được học cấp độ tiếp theo; nếu không sẽ phải học lại cấp độ đó.
- Việc tổ chức kiểm tra, chứng nhận của Trung tâm thực hiện theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

CHƯƠNG IV: NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN CỦA ĐỘI NGŨ CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN, NGƯỜI LAO ĐỘNG VÀ NGƯỜI HỌC.

Điều 8: Giáo viên

- Giáo viên của Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 là người có tâm huyết với nghề, có nhiệm vụ giảng dạy, hướng dẫn các kỹ năng học ngoại ngữ hiệu quả, có năng lực giảng dạy. Giáo viên được phân công giảng dạy theo phân bố chương trình của Trung tâm.

Điều 9: Nhiệm vụ của giáo viên

- Giảng dạy theo mục tiêu, nội dung, chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học, soạn bài, chấm bài, lên lớp đầy đủ, đúng giờ, quản lý học viên trong các hoạt động do trung tâm tổ chức, tham gia các hoạt động ngoại khóa cũng như các hoạt động chuyên môn.
- Thực hiện quyết định của Ban Giám Đốc, chịu sự kiểm tra của Ban Giám Đốc và các cấp quản lý giáo dục theo quy định, thực hiện nội quy của trung tâm và các quy định của nội quy này.
- Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự nhà giáo, đoàn kết giúp đỡ các đồng nghiệp, gương mẫu trước học viên, tôn trọng nhân cách, đối xử công bằng, bảo vệ các quyền lợi và lợi ích chính đáng của học viên.

Điều 10: Quyền lợi của giáo viên

- Được tham gia các lớp bồi dưỡng giáo viên do Trung tâm tổ chức.
- Trung tâm trang bị đầy đủ các thiết bị, dụng cụ giảng dạy hiện đại, tạo điều kiện thuận lợi để giáo viên có thể phát huy tối đa vai trò của mình trong quá trình giảng dạy học viên.
- Giáo viên được thanh toán lương đúng hạn và được tham gia đầy đủ các chế độ theo luật định.

Điều 11: Hành vi, ngôn ngữ ứng xử, trang phục của giáo viên

- Hành vi, ngôn ngữ ứng xử của giáo viên phải mẫu mực, có tác dụng giáo dục đối với học viên.
- Trang phục của giáo viên phải chỉnh tề, giản dị phù hợp với hoạt động sư phạm.

Điều 12: Nhân viên

- Nhân viên của trung tâm được tuyển dụng theo nhu cầu của trung tâm và khả năng nghiệp vụ của ứng viên. Nhân viên phải có lý lịch rõ ràng, hợp pháp, có các chứng chỉ, khả năng cần thiết theo quy định pháp luật. Nhân viên làm việc theo sự phân công của giám đốc trung tâm, hay các trưởng chi nhánh theo sự ủy quyền của giám đốc.
- Nhân viên được nhận lương đúng thời hạn, đóng các khoản bảo hiểm bắt buộc theo quy định và được hưởng các quyền lợi khác đi kèm của nhân viên trung tâm.

Điều 13: Nhiệm vụ của học viên Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5

- Học viên là những người đang theo học một hay nhiều chương trình, nhiều khóa học tại trung tâm.
- Học viên có những nhiệm vụ sau:
 - Thực hiện đầy đủ các yêu cầu về học tập, thực hành do trung tâm đề ra.
 - Kính trọng thầy, cô giáo, cán bộ nhân viên của trung tâm. Thực hiện đầy đủ nội quy của trung tâm và các quy định của nội quy này.
 - Giữ gìn và bảo vệ tài sản của Trung tâm.
 - Đóng học phí đầy đủ và đúng hạn.
 - Học đúng giờ, đúng lớp, đúng thời khóa biểu của lớp học mà học viên đã đăng ký.

Điều 14: Quyền lợi của học viên

- Được trung tâm tôn trọng và đối xử bình đẳng, được cung cấp đầy đủ thông tin về việc học tập của học viên.

- Được chọn chương trình, hình thức, địa điểm phù hợp với điều kiện, khả năng của học viên và trung tâm, được tạo điều kiện để chuyển đổi chương trình, hình thức, địa điểm nơi học tập nếu có nguyện vọng và nơi chuyển đến tiếp nhận.
- Được trung tâm hỗ trợ đăng ký và tham dự các kỳ kiểm tra lấy chứng chỉ quốc tế (nếu có) hoặc tham gia dự thi, đánh giá cấp giấy xác nhận, chương trình đào tạo do trung tâm tổ chức.

Điều 15: Hành vi, ngôn ngữ ứng xử và trang phục của học viên khi đến trung tâm

- Hành vi, ngôn ngữ ứng xử của học viên phải phù hợp với đạo đức, văn hóa của cộng đồng.
- Trang phục của học viên phải sạch sẽ, gọn gàng phù hợp với lứa tuổi, thuận tiện cho việc học tập và hoạt động của trung tâm.

Điều 16: Các hành vi bị cấm của học viên

- Xúc phạm danh dự, nhân phẩm, thân thể của giáo viên, cán bộ, công nhân viên và học viên khác của trung tâm.
- Gian lận trong khi thi, kiểm tra.
- Đánh nhau, gây rối trật tự, an ninh ở nơi học và ở nơi công cộng.
- Hút thuốc, uống rượu bia hoặc sử dụng các chất gây nghiện trong giờ học và trong các hoạt động tập thể.
- Các hành vi vi phạm pháp luật.

CHƯƠNG V: TÀI CHÍNH VÀ TÀI SẢN CỦA TRUNG TÂM.

Điều 17: Tài sản

- Tài sản của Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 bao gồm các trang thiết bị và tài sản do trung tâm quản lý và sử dụng các tài sản được hình thành từ hoạt động của trung tâm.
- Hàng năm, trung tâm có trách nhiệm bảo dưỡng, sửa chữa thường xuyên tài sản, sửa chữa lớp học, nâng cấp trang thiết bị và từng bước hiện đại hóa cơ sở vật chất kỹ thuật phục vụ cho công tác giáo dục và đào tạo.
- Hàng năm, trung tâm tổ chức kiểm kê, đánh giá lại giá trị tài sản và thực hiện chế độ báo cáo theo qui định Nhà nước.

Điều 18: Tài chính

- Vốn đầu tư ban đầu của công ty: 3.000.000.000 VNĐ (ba tỷ đồng). Thu học phí: Thu học phí theo khóa và theo sự thỏa thuận giữa Trung Tâm và học viên.

Điều 19: Nguồn tài chính của Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 được sử dụng vào các việc sau

- Các hoạt động giáo dục của trung tâm.
- Trang bị cơ sở vật chất, dụng cụ giảng dạy.
- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, công nhân viên của trung tâm.
- Chi thi đua, khen thưởng tổ chức hoạt động ngoại khóa cho học viên, giáo viên và đội ngũ nhân viên.
- Chi đầu tư, phát triển gồm: chi đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm tài sản cố định.
- Chi các hoạt động nhân đạo, từ thiện.
- Các khoản chi khác theo qui định của pháp luật.

CHƯƠNG VI: CÁC VẤN ĐỀ KHÁC LIÊN QUAN ĐẾN TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRUNG TÂM.

Điều 20: Thanh tra, kiểm tra

- Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 tự tổ chức kiểm tra các hoạt động của trung tâm theo các quy định hiện hành.
- Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 chịu sự kiểm tra, thanh tra của Sở Giáo dục và Đào Tạo TP.HCM và các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

Điều 21: Khen thưởng

- Giáo viên, cán bộ, công nhân viên của Trung tâm có thành tích sẽ được ghi nhận, đánh giá và khen thưởng theo quy định và nội quy của Trung tâm.
- Học viên Trung tâm có thành tích học tập tốt, tác phong tốt, đạt kết quả tốt trong các kỳ thi, kỳ kiểm tra đều được trung tâm cấp khen thưởng theo quy định của Trung tâm.

Điều 22: Xử lý vi phạm

- Tập thể hoặc cá nhân giáo viên, cán bộ, công nhân viên của Trung tâm vi phạm nội quy thì tùy theo tính chất và mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật, xử phạt hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật; nếu gây thiệt hại thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật.
- Học viên của Trung tâm vi phạm nội quy và các quy định trong quá trình học tập, rèn luyện, tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo các hình thức sau:
 - Nhắc nhở, phê bình.
 - Bồi thường thiệt hại vật chất do học viên gây ra.

Tập thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, và học viên Trung tâm Ngoại Ngữ Nguyễn Quốc Hiệu 5 cam kết nghiêm túc thực hiện đúng Nội quy đã đề ra.

GIÁM ĐỐC



Chế Ngọc Bảo Trân